

| | | | | | | | |
|-------|---------|-------|-------|----|----|----|---|
| 決議年月日 | 年 月 日 | 常務理事 | 事務長 | 部長 | 課長 | 係長 | 係 |
| 支給年月日 | 年 月 日 | | | | | | |
| 支給額 | 10,000円 | 資格取得日 | 年 月 日 | | | | |

児童就学祝金請求書

| | | | |
|----------------------------|--|-------------|------|
| ① 事業所番号 | | ② 事業所名 | |
| ③ 加入者番号 | | ⑤ 請求者の氏名 | |
| ④ 請求者の生年月日 | 年 月 日 | | |
| ⑥ 住所 (図書カード) の送付先 | 〒 ー | | |
| | TEL () | | |
| ⑦ 続柄 | | ⑨ 就学者の氏名 | フリガナ |
| ⑧ 就学者の生年月日 | 年 月 日 | | |
| ⑩ 市区町村長の証明欄 | <p>* 欄外記載の添付書類がある場合、市区町村長の証明は不要です。</p> <p>上記のとおり相違ないことを証明します。</p> <p style="text-align: center;">印</p> | | |

(添付書類) 「⑩市区町村長の証明欄」に証明がない場合は次に掲げる書類のいずれか一つを添付してください。

- (1) 区町村長から交付された「就(入)学通知書」の写し
- (2) 給付対象となる子(就学者)の「健康保険被保険者証」の写し
- (3) " の「戸籍抄本」
- (4) " の「住民票」
- (5) " の「生年月日を証明する市区町村長の証明書」