企業年金基金　事業所関係変更届

常務理事	事務長	部長	課長	係長	係

1．必須項目（以下は必ずご記入ください）

①基金の事業所番号						②変更年月日	令和　　年　　月　　日変更

2．変更項目（以下は変更する項目のみご記入ください）

＊原則添付書類は不要です。
＊日本年金機構（年金事務所）への届出内容と同様の内容を記入してください。

変更内容	変更後の内容	変更前の内容
③事業所の名称 掛金の口座振替納付を利用されていて、口座名義も変更となる場合は、「預金口座振替依頼書」を併せてご提出ください。	（ﾌﾘｶﾞﾅ） 〒　　―	
④事業所の所在地	〒　　― 電話　（　　）	〒　　― 電話　（　　）
⑤事業主 住所も忘れずにご記入ください。	（ﾌﾘｶﾞﾅ） （氏）　（名） 〒　　― 電話　（　　）	（氏）　（名） 〒　　― 電話　（　　）
⑥事業主代理人 住所も忘れずにご記入ください。	選任　（ﾌﾘｶﾞﾅ） （氏）　（名） 〒　　― 電話　（　　）	解任　（氏）　（名） 〒　　― 電話　（　　）

事業所所在地	〒　　―
事業所名称	
事業主氏名	
電話	（　　）

令和　　年　　月　　日提出

受付日付印

社会保険労務士記載欄
氏名等

基金確認印